I-2

Регламент (ЕС) 2021/2115 – LEADER/ВОМР в Стратегическите планове по ОСП

Официален източник	EUR-Lex
Проверено към	21.11.2026 г.

1. Какво урежда документът и защо е важен

Регламент (ЕС) 2021/2115 е основният регламент за стратегическите планове по Общата селскостопанска политика. За МИГ той е важен, защото определя рамката на ЕЗФРСР, в която е включен LEADER/ВОМР, и свързва местните стратегии с целите на ОСП – жизнеспособни селски райони, конкурентоспособност, иновации, социално включване и устойчиво управление на ресурсите.

Особено значение има чл. 77 относно сътрудничеството, който позволява подкрепа за подготовката и изпълнението на LEADER, както и за други форми на местно сътрудничество и стратегии за умни селища. Самият регламент не определя конкретните български бюджети и процедури; те се разписват в СПРЗСР и националните актове.

2. Основни правила и изисквания

- Подкрепата от ЕЗФРСР се предоставя чрез одобрения национален Стратегически план и трябва да допринася за неговите специфични цели.
- LEADER/ВОМР е признат като форма на сътрудничество и местно развитие, която използва местни партньорства и стратегии.
- Допустима е подкрепа за сътрудничество между местни участници, транснационални/междутериториални инициативи и „умни селища“, когато са предвидени в Стратегическия план.
- Конкретните условия за кандидати, дейности, интензитет, разходи и индикатори се определят от СПРЗСР, СВОМР и националните насоки.
- Проектите трябва да показват принос към целите на ОСП и към измерими резултати на местната стратегия.

3. Как се прилага на практика от екипа на МИГ

- При подготовка на мярка проверявайте логическата връзка между местния проблем, целта на СВОМР и съответната цел/интервенция в СПРЗСР.
- При „умни селища“ не е достатъчно да се използва терминът – трябва да се докаже интегриран, иновативен или цифров подход и местна добавена стойност.
- При сътрудничество трябва ясно да е описано защо партньорството води до резултат, който не може да бъде постигнат със самостоятелна дейност.

Практически подход: При работа по конкретен прием или проект първо установете кой е водещият документ за конкретното действие, след това проверете всички препращания към други актове и едва тогава използвайте вътрешния шаблон на МИГ. Това намалява риска от прилагане на остаряла или неподходяща норма.

4. Как да се използва резюмето при конкретна проверка

Препоръчително е проверката да започне от конкретния въпрос, който трябва да се реши - например допустим кандидат, срок, режим на помощ, промяна на проект, оценителна стъпка или плащане. След това се намира съответното правило в настоящото резюме и се отваря официалният пълен текст чрез активния линк. Ако правилото препраща към друг акт, проверката продължава и в него. Така се избягва грешката един документ да се прилага изолирано от останалата нормативна рамка.

За вътрешна работа на МИГ е полезно към всяка процедура или проектно досие да има кратък контролен лист, в който да се отбелязва кой документ е проверен, коя редакция е използвана, какво е приложимото правило и какъв документ доказва спазването му. Това е особено важно при срокове, държавни помощи, конфликт на интереси, изменения и плащания.

Контролни въпроси преди действие

- Коя е последната действаща редакция на документа и има ли последващи изменения или разяснения?
- Съответства ли действието на одобрената СВОМР и на конкретната мярка/процедура?
- Има ли специално правило в друг документ, което измества общото правило?
- Разполагаме ли с необходимото решение, декларация, протокол или друго доказателство за спазване на изискването?
- Отразено ли е правилно действието в ИСУН/СЕУ, вътрешните регистри и проектното досие?

5. ВАЖНО – най-чести грешки и рискове

- Механично пренасяне на допустими дейности от друга интервенция без проверка на СПРЗСР.
- Недостатъчна връзка между проекта и конкретните цели/индикатори на СВОМР.
- Представяне на обикновена инвестиция като „умно селище“ без интегриран ефект.
- Смесване на правилата за LEADER със самостоятелни интервенции по ОСП.

6. Съгласувайте задължително с

Следните документи не са само допълнителна литература. Те трябва да бъдат проверени паралелно, когато конкретният казус попада и в техния обхват:

- СПРЗСР 2023–2027
- Регламент (ЕС) 2021/1060
- ПМС № 494/2024
- Наредба № 4/2024

ВАЖНО: Резюмето е помощен материал за бърза консултация. При противоречие, съмнение или подготовка на официален акт винаги се прилага пълният действащ текст на нормативния/методическия документ, последващите му изменения и официалните разяснения на компетентния орган.