II-5

СПРЗСР 2023–2027 – мястото на LEADER/ВОМР и интервенциите за местно развитие

Официален източник	МЗХ – Стратегически план
Проверено към	21.11.2026 г.

1. Какво урежда документът и защо е важен

СПРЗСР 2023–2027 е стратегическият документ, чрез който България прилага ОСП. Той съдържа целите, интервенциите, бюджетите и индикаторите, включително рамката за LEADER/ВОМР.

За МИГ планът е източникът, с който трябва да се съгласуват мерките и целите на СВОМР. Той не заменя конкретните условия по приема, но определя допустимото стратегическо поле, в което местната стратегия може да действа.

2. Основни правила и изисквания

- ВОМР трябва да допринася за целите на ОСП и развитието на селските райони.
- Интервенция II.Ж.5 определя рамката за изпълнение на стратегии, сътрудничество, управление, мониторинг и популяризиране.
- Мерките в СВОМР трябва да са съвместими с допустимите области на подкрепа и ограниченията на плана.
- Индикаторите по СВОМР трябва да допринасят към показателите на СПРЗСР.
- Планът се изменя и при работа трябва да се използва последната одобрена версия.

3. Как се прилага на практика от екипа на МИГ

- При разработване на условия по мярка направете проверка „СВОМР ↔ СПРЗСР ↔ национални правила“.
- При промяна на бюджета или индикаторите анализирайте дали се засяга логиката на Стратегическия план.
- Използвайте текстовете на СПРЗСР като обосновка за целите, но конкретните условия черпете от съответните насоки и СВОМР.

> Практически подход: При работа по конкретен прием или проект първо установете кой е водещият документ за конкретното действие, след това проверете всички препращания към други актове и едва тогава използвайте вътрешния шаблон на МИГ. Това намалява риска от прилагане на остаряла или неподходяща норма.

4. Как да се използва резюмето при конкретна проверка

Препоръчително е проверката да започне от конкретния въпрос, който трябва да се реши - например допустим кандидат, срок, режим на помощ, промяна на проект, оценителна стъпка или плащане. След това се намира съответното правило в настоящото резюме и се отваря официалният пълен текст чрез активния линк. Ако правилото препраща към друг акт, проверката продължава и в него. Така се избягва грешката един документ да се прилага изолирано от останалата нормативна рамка.

За вътрешна работа на МИГ е полезно към всяка процедура или проектно досие да има кратък контролен лист, в който да се отбелязва кой документ е проверен, коя редакция е използвана, какво е приложимото правило и какъв документ доказва спазването му. Това е особено важно при срокове, държавни помощи, конфликт на интереси, изменения и плащания.

Контролни въпроси преди действие

- Коя е последната действаща редакция на документа и има ли последващи изменения или разяснения?
- Съответства ли действието на одобрената СВОМР и на конкретната мярка/процедура?
- Има ли специално правило в друг документ, което измества общото правило?
- Разполагаме ли с необходимото решение, декларация, протокол или друго доказателство за спазване на изискването?
- Отразено ли е правилно действието в ИСУН/СЕУ, вътрешните регистри и проектното досие?

5. ВАЖНО – най-чести грешки и рискове

- Позоваване на стара версия на плана.
- Смесване на параметри от национална интервенция с мярка на СВОМР.
- Индикатори без връзка с СПРЗСР.
- Допускане на дейност, която не е съвместима с одобрената интервенционна рамка.

6. Съгласувайте задължително с

Следните документи не са само допълнителна литература. Те трябва да бъдат проверени паралелно, когато конкретният казус попада и в техния обхват:

- Регламент (ЕС) 2021/2115
- ПМС № 494/2024
- Указанията за СВОМР
- Одобрената СВОМР на конкретния МИГ

ВАЖНО: Резюмето е помощен материал за бърза консултация. При противоречие, съмнение или подготовка на официален акт винаги се прилага пълният действащ текст на нормативния/методическия документ, последващите му изменения и официалните разяснения на компетентния орган.